

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL D'ETABLISSEMENT
de l'école secondaire Calixa-Lavallée
tenue le 12 février 2025 à 18 h 30, en ligne (Teams)

Étaient présents : M^{me} Vicky Bouchard, représentante du personnel professionnel
M. Taha Bouhou, représentant des élèves
M^{me} Elisa Colorado-Lopez, présidente, représentante des parents
M^{me} Stéphanie Desjardins, représentante du personnel de soutien
M^{me} Fabienne Duret, directrice
M^{me} Katiana Jules, représentante des parents
M^{me} Stéphanie Lachapelle, représentante du personnel de soutien
M^{me} Mélanie Lanthier, représentante du personnel enseignant
M^{me} Andrée-Amélie Lefebvre, représentante du personnel enseignant
M. Evens Medina, représentant des parents et du comité de parent
M. Martin Robert, représentant du personnel enseignant
M. Haroune Tabaraka, représentant des élèves

Invité :

Étaient absents : M^{me} Stéphanie Gagné, représentante du personnel professionnel
M. Kébé Sané, vice-président, représentant des parents

Début de la séance : 18h37

1. Accueil

Madame Duret souhaite la bienvenue aux membres et fait la lecture de l'ordre du jour.

2. Présences et quorum

Mme Fabienne Duret et Mme Elisa Colorado-Lopez ont proposé de maintenir la rencontre, malgré l'absence de plusieurs parents, en raison des difficultés récurrentes à obtenir le quorum.

Une nouvelle fois, plusieurs parents sont absents à cette réunion, ce qui nous empêche d'atteindre le quorum nécessaire. Madame Duret rappelle qu'après deux réunions consécutives d'absence, les parents concernés seront retirés du conseil d'établissement, conformément aux règles en vigueur.

De plus, la directrice présente un tableau récapitulatif des membres du conseil d'établissement ayant été retirés suite à leurs absences répétées.

3. Adoption de l'ordre du jour

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par Mme Bouchard, appuyée par Mme Lachapelle.

4. Adoption et suivi du procès-verbal de la réunion du 19 décembre

Le procès-verbal du 19 décembre est approuvé par Mme Colorado et appuyé par Mme Bouchard.

5. Période de questions du public

Nous n'avons pas de public.

6. Point en adoption

Grille-matière 2025-2026

Madame Duret a rementionné que le cours de CCQ se déroulera sur 4 périodes. Elle a également présenté les grilles de matières.

Une nouvelle information a été reçue par l'enseignant du projet intégrateur : il semble que ce cours ne réponde plus aux besoins des élèves de Calixium. Cela nous amène à réfléchir aux besoins spécifiques des élèves.

Nous pouvons adopter la grille de matières avec le cours de projet intégrateur, à condition de trouver un enseignant pour ce cours. Si nous ne parvenons pas à trouver un enseignant, la grille de matières sera amendée pour refléter 8 périodes de français, sans le cours de projet intégrateur.

Proposée par Mme Lachapelle et appuyée par M. Robert.

7. Points en approbation

Nous n'avons pas de point en approbation.

8. Activités et sorties

Mme Duret a présenté un résumé des différentes sorties organisées pour les élèves. Elle a précisé que toutes les sorties ont été approuvées au fur et à mesure par courriel, suivant la procédure établie.

Mme Duret a ensuite déposé une sortie supplémentaire pour approbation :

- Activités hivernales.

Cette sortie a été soumise pour l'approbation du conseil.

Proposée par Mme Jules et appuyée par M. Robert.

9. Points en consultation

Nous n'avons pas de point en consultation.

10. Points en information

10.1. Mot du représentant au comité de parents

M. Evens Medina n'a malheureusement pas pu assister à la réunion du comité de parents.

10.2. Mot du représentant du personnel de soutien

Aucune information.

10.3. Mot du représentant du personnel professionnel

Aucune information.

10.4. Mot de la direction

La direction a rappelé que l'échéance des Projets pédagogiques particuliers (PPP) approche, avec l'objectif que 50 % des élèves soient inscrits dans un projet pédagogique particulier pour l'année scolaire 2026-2027.

Au retour de la semaine de relâche, les membres du personnel devront choisir entre un cycle de 9 jours ou un cycle de 10 jours. Le cycle de 10 jours, avec les 4 périodes supplémentaires, aidera à mieux répondre aux besoins des élèves dans le cadre des PPP.

10.5. Climat scolaire

La directrice a mentionné que nous travaillons actuellement avec le centre de services pour la mise à jour du code de vie. En effet, les valeurs ont été établies il y a longtemps et nécessitent désormais une révision. Afin de mieux comprendre les besoins, un sondage a été réalisé auprès des enseignants et de certains élèves.

Mme Duret a présenté les résultats du sondage concernant les valeurs retenues.

Voici les résultats :

- **Respect** : 4.63/5
- **Diversité et équité** : 4.5/5
- **Responsabilité** : 4.44/5

Les valeurs retenues doivent désormais être intégrées dans les plans de leçon. L'objectif est de faire en sorte que ces valeurs, telles que le respect, se traduisent concrètement dans nos pratiques quotidiennes. Le respect des lieux, par exemple, doit faire partie de notre enseignement. Nous devons encourager et travailler sur la propreté des espaces comme la bibliothèque, la cafétéria, et autres lieux publics.

Il est aussi essentiel de travailler sur les comportements des élèves et d'enseigner concrètement ce que le respect signifie dans différents contextes : dans la classe, à la bibliothèque, à la cafétéria, et dans les espaces publics. Par exemple, dans la cafétéria, l'une des attentes serait de faire la ligne de manière respectueuse. Nous devons accompagner les élèves dans l'apprentissage de ces comportements attendus. Pour ce faire, nous serons accompagnés par l'équipe de climat scolaire, qui nous soutiendra dans cette démarche.

10.6 État de la situation

Travaux de la piscine :

Les travaux de la piscine débuteront à la fin du mois et seront échelonnés sur une période de deux ans. En conséquence, la piscine ne sera plus accessible pour les deux prochaines années.

Retard de la cafétéria :

La cafétéria, qui devait être prête en décembre, subit des retards. Le responsable de chantier nous a informés qu'elle ne sera pas terminée avant la fin de l'année scolaire.

Problématique des files d'attente et des portions réduites :

La direction est au courant de la situation concernant les files d'attente et les portions réduites à la cafétéria, et travaille à trouver des solutions.

Relocalisation des bureaux :

À partir du mois d'avril, nous n'aurons plus accès au bureau situé dans les locaux du Centre Calixa-Lavallée. L'année prochaine, l'accès à ces locaux sera totalement supprimé. En conséquence, les intervenants seront relocalisés dans l'école.

Locaux pour les élèves de l'accueil :

Nous avons 13 locaux disponibles pour les élèves de l'accueil, mais nous aimerions obtenir 12 classes d'accueil afin de disposer d'une salle d'enseignant.

Création de postes supplémentaires :

Cette année, en raison du nombre d'élèves supérieur à 2 000 au 30 septembre, nous avons la possibilité de créer deux postes supplémentaires, financés par le centre de services.

La proposition faite à l'équipe école est d'ajouter un poste de professionnel. Cette personne travaille déjà au sein de l'école, et avec son ajout, nous pourrions ainsi avoir un total de 4 professionnels.

Inquiétude pour l'année scolaire 2026-2027 :

Mme Duret a exprimé son inquiétude concernant l'année scolaire 2026-2027. Si nous observons une réduction du nombre d'élèves, cela entraînera une réduction des services. Elle a souligné que nous devons profiter de l'année actuelle pour maximiser l'utilisation de ces postes supplémentaires.

11. Correspondance

Aucune information.

12. Divers

Aucune information.

13. Clôture

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé que la séance soit levée à 19h56 par Mme Lachapelle et appuyée par Mme Jules.

Prochaine rencontre : 20 mars 2025



Elisa Colorado
Présidente du conseil d'établissement



Fabienne Duret
Directrice